



Me qëllim implementimin e aktiviteteve të parashikuara me Programin për aktivitetet nga fusha e mbrojtjes sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, në qytetin e Shkupit për vitin 2018 (të miratuar në seancën e 4-të të Këshillit të Qytetit të Shkupit, të mbajtur më 27.12.2017) Sektori për veprimtari publike, shpall

**Thirrje publike  
për grumbullimin e kërkesave  
për shfrytëzimin e mjeteve nga Buxheti i Qytetit të Shkupit për vitin 2018,  
të destinuara për financimin e aktiviteteve programore  
të shoqatave civile dhe fondacioneve**

Shpërndarja e mjeteve nga Buxheti i Qytetit të Shkupit për vitin 2018 të destinuara për financimin e aktiviteteve programore të shoqatave civile dhe fondacioneve, do të kryhet në përputhje me Programin për aktivitetet e Qytetit të Shkupit nga fusha e mbrojtjes sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, për vitin 2018 dhe në bazë të kriterëve dhe prioritetëve të dhëna në këtë thirrje publike.

**I. Përshkrim i shkurtër i programit dhe llojeve të projekteve të cilat do të përkrahen:**

Në suazat e Thirrjes publike, projektet që do të përkrahen me mjete financiare nga ana e Qytetit të Shkupit, Seksionit për mbrojtje sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, duhet të kenë lidhje me Prioritetet, e përcaktuara në Programin për aktivitetet nga fusha e mbrojtjes sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, në qytetin e Shkupit për vitin 2018 dhe të jenë në përputhje me qëllimet dhe aktivitetet e Strategjisë lokale për droga të Qytetit të Shkupit (parandalim, mjekim, rehabilitim dhe risocializim, zvogëlim i dëmeve dhe siguri civile), si dhe Strategjinë lokale për mbrojtjen nga HIV të Qytetit të Shkupit (Programi dhe strategjitë janë në dispozicion në ueb-faqen e Qytetit të Shkupit [www.skopje.gov.mk](http://www.skopje.gov.mk)):

- 1. Avancim i të drejtave civile, mundësi të barabarta, barazi gjinore, nxitje dhe zhvillim i vlerave personale dhe shoqërore*
- 2. Avancimi i mbrojtjes shëndetësore dhe promovim i stileve të shëndetshme të jetesës*
- 3. Përkrahje e qendrave për rehabilitim, risocializim dhe programe për përfshirje sociale për personat të cilët përdorin droga dhe*
- 4. Përkrahje e programeve për parandalim primar të përdorimit të drogës.*
- 5. Përfshirje shoqërore e grupeve sociale*
- 6. Përkrahja e programeve për fëmijët pa prindër të cilët janë në rrezik social.*

**II. Korniza kohore dhe mjetet e parashikuara**

Mjetet kanë të bëjnë për periudhë prej një viti.

Shfrytëzimi i mjeteve do të specifikohet në kontratën ndërmjet shoqatës civile dhe Qytetit të Shkupit.

### **III. Kriteret themelore organizative**

Kriteret themelore organizative të cilat duhet t'i plotësojnë shoqatat civile dhe fondacionet të cilat marrin pjesë në këtë thirrje janë:

- Të jenë të regjistruara në përputhje me Ligjin për shoqata civile dhe fondacione me seli në Shkup;
- Të realizojnë aktivitete për minimum dy vite;
- Të merren me aktivitete dhe projekte me interes publik;
- Të mos kenë fituar mjete ose të mos kenë parashtuar fletëparaqitje nga/deri tek organe të shtetit ose burime të tjera për të njëjtin qëllim dhe aktivitet për të cilin parashtrojnë fletëparaqitje, që do të nënkuptonte financim të dyfishtë të të njëjtave aktivitete nga burime të ndryshme.

### **IV. Dokumentacioni i obligueshëm për aplikim**

- *Fletëparaqitje të plotësuara kompjuterike për përkrahje financiare të shoqatave civile dhe fondacioneve*, të nënshkruara nga përfaqësuesi i shoqatës civile ose fondacionit të vërtetuar me vulë të shoqatës civile ose fondacionit;
- *Formular i plotësuar kompjuterik për propozim – projektin*;
- Statut i shoqatës civile ose fondacionit;
- Fotokopje nga aktvendimi për regjistrimin e shoqatës civile ose fondacionit;
- Raport për mjetet e marra nga Buxheti i Qytetit të Shkupit në vitin e kaluar kalendarik dhe mënyrën e realizimit të tyre (nëse organizata ka qenë shfrytëzues i mjeteve të ndara nga Buxheti i Qytetit të Shkupit për vitin 2017);
- Raport vjetor i shoqatës civile ose fondacionit për vitin 2017, përkatësisht për vitin 2016;
- Fotokopje nga llogaria përfundimtare për vitin 2016;
- Vërtetim për pagimin e tatimeve të lëshuar nga organet tatimore.

**VËREJTJE: Fletëparaqitjet të cilat nuk përmbajnë dokumentacionin e plotë të obligueshëm nuk do të shqyrtohen më tej.**

### **V. Dokumentacioni përcjellës:**

Shoqatat civile dhe fondacionet si shtojcë mund të dorëzojnë edhe këto dokumente përcjellëse:

- Biografi profesionale e personave profesional që do të angazhohen në realizimin e projektit;
- Listë referimi ose dëshmi (për shembull: kontratë të nënshkruar) për së paku 2 projekte të realizuara në fushën për të cilën aplikojnë;
- Më së paku 2 mendime (referenca) nga partnerë ose donatorë për realizimin e projekteve të mëparshme;
- Përkrahje me shkrim nga organizata të tjera dhe/ose institucione të cilat është planifikuar që të marrin pjesë në realizimin e projektit.

Vlerësimin e propozimeve të arritura për projektet, do ta realizojë Komisioni i formuar nga Kryetari i Qytetit të Shkupit, në bazë të kriterëve vijuese:

<b>KRITERE PËR VLERËSIM</b>	<b>PIKË MAKSIMALE</b>
<b>1. Struktura organizative dhe resurset</b>	<b>40</b>
1.1. Kapaciteti i Organizatës në raport me resurset njerëzore për realizimin e projektit (të punësuarit, vullnetarët aktiv, personat e angazhuar me honorar)	10
1.2. Profesionalizmi i personave që marrin pjesë në realizimin e projektit	10
1.3. Përvoja e Organizatës në realizimin e projekteve të këtij volumi në fushën përkatëse	10
1.4. Mundësitë hapësinore dhe teknike të Organizatës për realizimin e projektit	5
1.5. Aftësia për udhëheqje me buxhetin (a e tejkalon vlerën e projektit buxheti vjetor i shoqatës civile dhe fondacionit për vitin e fundit kalendarik)	5
<b>2. Kualiteti i projektit</b>	<b>60</b>
2.1. Sa do të kontribuojë qëllimi i përgjithshëm i projektit për realizimin e prioriteteve të caktuara, sa është i qartë, i realizueshëm dhe i përcaktuar në mënyrë adekuate	10
2.2. Harmonizim me qëllimet, aktivitetet, vlerat dhe principet e Programit dhe Strategjive	10
2.3. Zgjidhjet e ofruara cilësore dhe inovative për realizimin e qëllimeve programore	10
2.4. Aktivitetet programore të përgatitura në mënyrë të detajuar	10
2.5. Vlerësimi i justifikimit të shpenzimeve të planit financiar të propozuar (buxhet real krahas aktiviteteve dhe numrit të personave të angazhuar, përshkrimi i shpenzimeve sipas pozicioneve dhe sa të njëjtat përshtaten me çmimet e tregut)	10
2.6. Vlerësimi për pjesëmarrjen në organizimin e Projektit të paraparë me mjete financiare të siguruar nga burimet individuale dhe burimet tjera (për pjesëmarrje individuale prej 15%, aplikuesi fiton maksimum 10 pikë)	10
<b>Numri maksimal i përgjithshëm i pikëve</b>	<b>100</b>

## **VI. Afati dhe mënyra e dorëzimit të fletëparaqitjeve**

Afati i fundit për dorëzimin e fletëparaqitjeve është deri më 09.02.2018, deri në orën 15:00.

Fletëparaqitjet me dokumentacionin e plotë dorëzohen nëpërmjet postës në adresën: **Qyteti i Shkupit, Seksioni për mbrojtje sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, bul. "Ilinden" nr. 82 1000 Shkup**, ose në arkivin e Qytetit të Shkupit (me emërtim - Seksioni për mbrojtje sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore – Fletëparaqitje për thirrje publike). Fletëparaqitjet e dërguara me e-mail ose faks nuk do të shqyrtohen.

*Fletëparaqitja për përkrahje financiare të shoqatave civile dhe fondacioneve, si dhe Formulari për propozim–projekt janë në dispozicion në ueb faqen e internetit të Qytetit të Shkupit [www.skopje.gov.mk](http://www.skopje.gov.mk).*

Shoqatat civile ose fondacionet pjesëmarrëse në thirrjen publike do të informohen për rezultatet në një afat kohor prej 15 ditësh nga dita e sjelljes së Vendimit për shpërndarjen e mjeteve nga Buxheti i Qytetit të Shkupit për vitin 2018 të destinuara për financimin e aktiviteteve programore të shoqatave civile dhe fondacioneve.

**Vërejtje: Fletëparaqitjet me dokumentacion të pakompletuar ose të dorëzuara pas skadimit të afatit të parashikuar nuk do të shqyrtohen! Shtojcat e deponuara nuk kthehen.**

*Për informacione plotësuese:*

Pyetje lidhur me sqarime plotësuese mund të parashtrohen në formë të shkruar ose nëpërmjet formës elektronike deri te Seksioni për mbrojtje sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore.

Kontakti: Seksioni për mbrojtje sociale, të fëmijëve dhe shëndetësore, tel: 02/ 3297 321; E-mail adresa: [natasam@skopje.gov.mk](mailto:natasam@skopje.gov.mk).