



Në bazë të nenit 4 të Rregullores për mënyrën, kushtet dhe procedurën për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e ngjarjeve, forumeve, festivaleve, manifestimeve, projekteve dhe aktiviteteve projektore nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal nr. 08-10467/1 të datës 25.09.2024, dhe në lidhje me Programin e aktiviteteve nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal të Qytetit të Shkupit për vitin 2024 ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Shkupit" nr. 12/24), Qyteti i Shkupit shpall

THIRRJE PUBLIKE

për financimin e aktiviteteve projektore për mbështetje të sipërmarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024

1. LËNDA

1.1. Lënda e Thirrjes Publike është financimi i aktiviteteve projektore për mbështetje të sipërmarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024 për:

- Organizimi i trajnimeve
- Organizimi i ngjarjeve
- Shërbime këshilluese
- Fushata promovuese

2. TË DREJTË PËR TË MARRË PJESË

2.1. Të gjithë shoqatat e qytetarëve, fondacionet, federatat, institutet, shoqëritë tregtare dhe agjencitë e marketingut, të regjistruara në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë së Veriut me qendër në Shkup, kanë të drejtë të marrin pjesë në thirrjen publike, sipas Ligjit për shoqatat dhe fondacionet dhe Ligjit për shoqëritë tregtare që plotësojnë kushtet dhe kriteret e përgjithshme dhe kanë dorëzuar dokumentacionin e nevojshëm.

2.2. Përmes thirrjes publike do të ndahen mjete për financimin e aktiviteteve të projekteve për mbështetje të sipërmarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024 nga pika 1, në pajtim me Programin e aktiviteteve nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal të Qytetit të Shkupit për vitin 2024 ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Shkupit" nr. 12/24).

3. KORNIZA KOHORE DHE MËNYRA E SHPËRNDARJES SË MJETEVE

3.1. Mjetet janë të siguruara nga Buxheti i Qytetit të Shkupit për vitin 2024 në Programin e aktiviteteve nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal të Qytetit të Shkupit për vitin 2024 (“Gazeta Zyrtare e Qytetit të Shkupit” nr. 12/24). Shfrytëzimi i mjeteve të dhëna do të rregullohet me lidhje të marrëveshjes midis Qytetit të Shkupit dhe aplikuesit që plotëson kriteret sipas Thirrjes Publike.

4. KRITERET THEMELORE

4.1. Kriteret themelore që duhet të përmbushin aplikuesit e interesuar që marrin pjesë në këtë thirrje janë:

- Të jenë të regjistruar në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë së Veriut me qendër në Shkup
- të kenë përmbushur detyrimet ndaj Qytetit të Shkupit (taksa, tarifë komunale) dhe
- të mos kenë ndalesë për pjesëmarrje në procedurat për thirrje publike, dhënie të kontratave për furnizime publike dhe kontrata për partneritete publiko-privat

5. KRITERET E VEÇANTA PËR ZGJEDHJEN E APLIKANTËVE

5.1. Kriteret e veçanta për përzgjedhjen e aplikantëve janë parashikuar në Rregulloren për mënyrën, kushtet dhe procedurën e shpërndarjes së mjeteve financiare për realizimin e ngjarjeve, forumeve, festivaleve, manifestimeve, projekteve dhe aktiviteteve projektike nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal, që është publikuar në faqen zyrtare të Qytetit të Shkupit

6. VLERËSIMI I CILËSISË SË PROJEKTEVE

6.1 Vlerësimi i cilësisë së projekteve të aplikantëve të interesuar që plotësojnë kriteret themelore organizative, do të bëhet mbi bazën e kriterëve të shënuara në pikën 5. Vlerësimi i projekteve të propozuara do të kryhet nga ana e Komisionit të formuar nga Kryetari i Qytetit të Shkupit

7. DOKUMENTACIONI I NEVOJSHËM QË APLIKUESI DUHET TË DORËZOHË ME APLIKIMIN

7.1. Për ndarjen e mjeteve për financimin e aktiviteteve projektive për mbështetje të sipërmarrjes femërore të qytetit të Shkupit për vitin 2024, aplikuesi duhet të paraqesë detyrimisht këto dokumente::

- Formulari i plotësuar me shkronja të shtypura në shkrim cirilik, i nënshkruar nga personi përgjegjës dhe i vulosur me vulën e aplikuesit (formulari do të publikohet në faqen e internetit të Qytetit të Shkupit: www.skopje.gov.mk)
- Gjendja aktuale nga Regjistri Qendror ose Vendimi për regjistrimin e personit juridik
- Deklaratë e nënshkruar për detyrimet e përmbushura ndaj Qytetit të Shkupit (taksa, taksa komunale)

- Vërtetim se nuk ka ndalim për pjesëmarrje në procedurat për thirrjen publike, dhënien e kontratave për furnizime publike dhe kontrata për partneritete publiko-privat (Regjistri Qendror)
- Propozim projekt i plotësuar digjitalisht me shkronja të printuara në shkrimin cirilik (Formulari I propozimit të projektit do të publikohet në faqen e internetit të Qytetit të Shkupit: www.skopje.gov.mk)
- Plan financiar i plotësuar digjitalisht me shkronja të printuara në shkrimin cirilik
- Lista referuese ose dëshmi (kontratë e nënshkruar për të paktën një projekt të realizuar në fushën për të cilën aplikohet).

8. MËNYRA E ZBATIMIT TË THIRRJES PUBLIKE

8.1. Për përcaktimin e përmbushjes së kushteve dhe kriterëve të përgjithshme për dhënien e mjeteve financiare për financimin e aktiviteteve projektore për mbështetje të sipermarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024, Kryetari i Qytetit të Shkupit formon Komision për realizimin e thirrjes publike për dhënien e mjeteve për financimin e aktiviteteve projektore për mbështetje të sipermarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024 (Në tekstin e mëposhëm: Komisioni)

8.2. Aplikimet të cilat nuk janë në kohë, jo në rregull (të palexueshme) ose të pakompletuara dhe nuk i përmbushin kushtet dhe kriteret, Komisioni do t'i hedhë poshtë me një Konkluzion dhe ato nuk do të shqyrtohen, për të cilën do t'i njoftojë aplikuesit të cilët kanë pasur aplikimet e hedhura poshtë.

8.3. Aplikimet të cilat janë të kompletuara, në kohë dhe përmbushin kushtet dhe kriteret, Komisioni propozon Kryetarit për zgjedhjen e aplikuesve për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e projekteve.

8.4. Kryetari i Qytetit të Shkupit, sipas propozimit të Komisionit, sjell Vendim për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e projekteve.

Vërejtje:

- **Aplikimet me dokumentacion të papërfunduar ose ato që do të dorëzohen pas skadimit të afatit të parashikuar nuk do të shqyrtohen!**
- ***Доставените прилози не се враќаат.***
- **Çdo aplikues mund të dorëzojë vetëm një aplikim sipas thirrjes publike.**

9. KOHA DHE MENYRA E DËRGIMIT TË APLIKACIONEVE

9.1. Afati për dorëzimin e aplikacioneve është 5 ditë nga dita e publikimit të Thirrjes Publike.

9.2. Aplikimi me dokumentacionin e plotë duhet të dorëzohet në një zarf të mbyllur në adresën: Qytetit i Shkupit, Sektori për zhvillimin ekonomik lokal, bulevardi "Ilinden" nr.82, 1000 Shkup (me shënimin - Sektori për zhvillimin ekonomik lokal - Kërkesë për thirrje publike për financimin e aktiviteteve të projekteve për mbështetje të sipermarrësisë femërore në qytetin e Shkupit për vitin 2024)

9.3. Aplikuesit e thirrjes publike do të njoftohen për rezultatet brenda 15 ditëve nga dita e marrjes së Vendimit për ndarjen e mjeteve financiare.

9.4. Dokumentacioni i plotë, aplikacioni për mbështetje financiare, forma-propozimi i projektit janë të disponueshme në ambientet e Qytetit të Shkupit, Seksioni për zhvillimin lokal ekonomik, baraka nr. 6, zyra nr. 2 çdo ditë pune nga ora 9:00 deri në 16:00 dhe në faqen e internetit të Qytetit të Shkupit: www.skopje.gov.mk

9.5. Pyetje për sqarim mund të drejtohen me shkrim ose në mënyrë elektronike në Sektorin për Zhvillim Ekonomik Lokal në adresën: Daniela.Krsteska@skopje.gov.mk

Kontakt: Sektori për zhvillim ekonomik lokal"

Tel: (02) 3297-328

KRYETARI I QYTETIT TË SHKUPIT
Danela Arsovska