

**QYTETI I SHKUPIT
SEKTORI PËR ZHVILLIM LOKAL EKONOMIK
SHKUP**

SHTOJCA E FLETË APLIKIMIT PËR NDARJEN E MJETEVE DHE FINANCIMIN E EVENIMENTEVE DHE MANIFESTIMEVE NGA FUSHA E ZEJTARISËDHE TREGTISË ME INTERES PËR QYTETIN E SHKUPIT PËR VITIN 2025

PËRMBAJTJET DHE KRITERET QË DUHET TË PËRMBUSHEN NGA ANA E REALIZUESIT TË “Festivalit Shkupi tajmles (Skopje timeless)”

1. PËRMBAJTJET E FESTIVALIT:

Festivali duhet të jetë një destinacion argëtimi me përmbajtje të pasur muzikore dhe performanca të interpretuesve dhe grupeve vokale si nga vendi ashtu edhe nga shtetet e jashtme.

2. KUSHTET E REALIZIMIT TË FESTIVALIT:

- Përvojë në organizimin dhe koordinimin e manifestimeve dhe festivaleve të hapura dhe të mbyllura;
- Koha e mbajtjes - sipas Aplikacionit
- Lokacioni: në Qytetit të Shkupit;
- Infrastruktura::
 - instalimet elektrike,
 - zëri dhe ndriçimi i përshtatshëm sipas vendndodhjes dhe objekteve,
 - organizatori i festivalit , të sigurojë pastrimin e lokalitetit ku do të mbahet festivali para dhe pas përfundimit të tij;
 - sigurimi i numrit përkatës të tualeteve mobile (toi – fore) sipas numrit të mysafirëve të pritur,
 - posedimi i pajisjeve të përshtatshme për logjistikën e festivalit,
 - sigurimin e pajisjeve të përshtatshme muzikore për të përmbushur animacionet muzikore të festivalit,
 - skena / salla ku do të prezantohen bendet vendore dhe të shteteve të huaja, logoja e Qytetit të Shkupit të vendoset në binë si dhe në hyrje të lokalitetit në vend të dukshëm.
 - elementë të tjerë të infrastrukturës që do të propozohen nga organizatori dhe ekspozuesit.
- Sigurimi;
- Përgatitja e materialit reprezentativ dhe promovues;
- Mbulimi mediatik i festivalit;
- Sigurimi i një draft-propozimi adekuat grafik për materialin promovues të festivalit (pllakati, flaeri, broshura, pllaka - falënderimi);
- Një raport, i cili do t'i dorëzohet qytetit pas përfundimit të festivalit.
- Mbajtja e një regjistrimi të veçantë të dokumenteve për të ardhurat dhe shpenzimet në lidhje me organizimin e festivalit, i cili do t'i dorëzohet Qytetit pas përfundimit të festivalit.

3. KRITERI PËR NDARJEN E KONTRATËS SIPAS THIRRJES PUBLIKE

Si bartës i Kontratës në lidhje me Thirrjen publike do të përzgjidhet ai fletë aplikim i cili do të vlerësohet si më i volitshëm nga shuma e pikave vlerësuese për çdo element në veçanti.

Kriteret	Pikat maksimale
1. Struktura organizative dhe resurset	30
1.1 Vallë aplikanti posedon strukturën e nevojshme organizative dhe resurset njerëzore për realizimin e festivalit (të punësuar, vullnetarë aktiv, persona të angazhuar me honorarë, etj.)	10
1.2 Vallë aplikuesi disponon me logjistikën e nevojshme (hapësira të zyrave dhe pajisjet teknike për realizim të festivalit)	10
1.3 Transparenca e aplikantit - online	10
2. Financimi i propozim projektit për realizimin e festivalit	30
2.1 Plani financiarë i përpiluar në mënyrë të detajuar për mjetet e nevojshme për realizimin e festivalit	10
2.2 Vallë aplikanti siguron përqindjen e pjesëmarrjes pronësore në realizimin e projektit	10
2.3 Vallë plani i propozuar financiar është real (përshkrimi i shpenzimeve sipas kategorive dhe pozitave përkon me çmimet e tregut)	10
3. Cilësia e propozim projektit për realizimin e festivalit	40
3.1 Qëllimi i qartë i përgjithshëm i projektit dhe i përcaktuar që do të kontribuon për realizimin e prioriteteve të përcaktuara nga Programi i aktiviteteve nga fusha e zhvillimit ekonomik lokal të Qytetit të Shkupit	10
3.2 Ofrimi i zgjidhjeve cilësore dhe inovative në propozim projektin	10
3.3 Sigurimi i inkuadrimi i institucioneve dhe organizatave të tjera	10
3.4 Propozim projekti për realizimin e festivalit është i qartë dhe i realizueshëm	10

Çdo fushë nga kriteret e veçanta do të vlerësohet me 1 pikë, 5 pika ose 10 pika, me kuptimin vijues: 1 – jo, 5 – pjesërisht dhe 10 – po.



Kryetari i Qytetit të Shkupit
Данела Арсовска