



Në bazë të Nenit 4 të Rregullores për përcaktimin e mënyrës, kushteve dhe procedurës për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e ngjarjeve, forumeve, festivaleve, manifestimeve, projekte dhe aktiviteteve projektore në fushën e zhvillimit ekonomik lokal nr. 08-775/1 të datës 26.01.2026, si dhe në lidhje me Programin e aktiviteteve nga fusha e zhvillimit lokal ekonomik të Qytetit të Shkupit për vitin 2026 ("Lajmëtari Zyrtar i Qytetit të Shkupit" nr. 14/25, 3/26 dhe 6/26), Qyteti i Shkupit shpall:

THIRRJE PUBLIKE

Për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e manifestimit të "Festivali i birrës-Pivolend"

1. LËNDA

1.1. Lënda e Thirrjes Publike është ndarja e mjeteve financiare për realizimin e manifestimit "Festivali i Birrës – Pivolend", me qëllim zhvillimin, promovimin, mbështetjen dhe avancimin e turizmit dhe hotelërisë, si veprimtari me rëndësi të veçantë për Qytetin e Shkupit.

2. E drejta për pjesëmarrje në thirrjen publike

2.1 Të drejtë pjesëmarrjeje në Thirrjen Publike kanë të gjitha shoqatat e qytetarëve, fondacionet, federatat, institucionet, shoqëritë tregtare, agjencitë e specializuara për "Mystery Shopping", agjencitë e marketingut, Oda e Zejtarëve, shoqatat e qytetarëve dhe klubet e regjistruara në Regjistrin Qendror të Republikës së Maqedonisë së Veriut, me seli në Shkup, në përputhje me Ligjin për shoqatat dhe fondacionet dhe Ligjin për shoqëritë Tregtare.

3. Mënyra e shpërndarjes së mjeteve

3.1. Mjetet financiare për realizimin e manifestimit "Festivali i Birrës – Pivolend" janë siguruar në Buxhetin e Qytetit të Shkupit për vitin 2026

3.2. Shfrytëzimi i mjeteve financiare të ndara do të rregullohet me kontratë të lidhur ndërmjet Qytetit të Shkupit dhe aplikuesit që i plotëson kushtet themelore dhe kriteret e veçanta të përcaktuara në Rregulloren për mënyrën, kushtet, kriteret dhe procedurën e ndarjes së mjeteve financiare për zbatimin e ngjarjeve, festivaleve, manifestimeve, projekteve dhe aktiviteteve projektuese në fushën e

4. Kriteret themelore dhe të veçanta

4.1. Kriteret themelore dhe të veçanta, si dhe mënyra e vlerësimit me pikë për përzgjedhjen e aplikuesve, janë të përcaktuara në Rregulloren për mënyrën, kushtet, kriteret dhe procedurën e ndarjes së mjeteve financiare për zbatimin e ngjarjeve, festivaleve, manifestimeve, projekteve dhe aktiviteteve projektuese në fushën e zhvillimit ekonomik lokal, nr. 08-775/1, datë 26.01.2026, e publikuar në faqen zyrtare të internetit të Qytetit të Shkupit.

5. Dokumentacioni i kërkuar që aplikanti duhet ta dorëzoj me kërkesën

5.1. Për pjesëmarrje në Thirrjen publike, aplikanti detyrimisht duhet të dorëzojë dokumentacionin e mëposhtëm:

- Kërkesë e plotësuar me shkronja të shtypura në shkrimin cirilik, e nënshkruar nga personi përgjegjës dhe e vulosur me vulën e aplikantit (kërkesa do të publikohet në faqen e internetit të qytetit të Shkupit: www.skopje.gov.mk);
- Gjendja aktuale nga Regjistri Qendror i Republikës së Maqedonisë së Veriut ose Vendimi për regjistrimin e personit juridik me seli në Shkup;
- Deklaratë e nënshkruar për shlyerjen e detyrimeve ndaj qytetit të Shkupit (tatimi, taksa komunale);
- Vërtetim që nuk ka ndalim për pjesëmarrje në procedura për thirrje publike, dhënien e kontratave për furnizim publik dhe kontrata për partneritet publiko-private (Regjistri Qendror i Republikës së Maqedonisë së Veriut);
- Propozim projekti i përgatitur me shkronja të shtypura në shkrimin cirilik;
- Plan financiar i plotësuar me shkronja të shtypura në shkrimin cirilik.

6. Dokumentacioni shoqërues

6.1. Aplikantët, së bashku me kërkesën, duhet të dorëzojnë dokumentacionin e mëposhtëm:

- biografi profesionale e personelit të kualifikuar që do të angazhohet në realizimin e manifestimit,
- portofol profesional – përshkrim i përvojës organizative dhe i aftësive profesionale.
- të paktën dy mendime/referenca nga partnerët ose donatorët për realizimin e manifestimeve të mëparshme,
- mbështetje me shkrim nga organizata ose institucione të tjera që planifikohet të marrin pjesë në realizimin e manifestimit dhe
- plan marketingu për manifestimin.

7 Mënyra e realizimit të thirrjes publike

7.1. Për përcaktimin e përmbushjes së kushteve themelore dhe kriterëve për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e „Festivalit të Birrës - Pivoland“,

Kryetari i Qytetit të Shkupit formon Komision për realizimin e Thirrjes Publike për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e manifestimit „Festivalit të Birrës-Pivolend“,.. (Në tekstin e mëtejshëm: Komisioni).

7.2. Aplikimet të cilat nuk janë në kohë, të pasakta (të palexueshme) ose të paplota dhe që nuk plotësojnë kushtet dhe kriteret, Komisioni do t'i refuzojë me një Vendim dhe ato nuk do të shqyrtohen, për të cilat do të informohen aplikantët të cilët kanë dorëzuar aplikime të refuzuara.

7.3. Për aplikimet që janë të plota, të dorëzuara brenda afatit dhe që i plotësojnë kushtet themelore dhe kriteret e veçanta të përcaktuara në Rregulloren për mënyrën, kushtet, kriteret dhe procedurën e ndarjes së mjeteve financiare për zbatimin e ngjarjeve, festivaleve, manifestimeve, projekteve dhe aktiviteteve projektuese në fushën e zhvillimit ekonomik lokal, Komisioni i jep Kryetarit të Qytetit propozim për përzgjedhjen e aplikuesit për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e manifestimit.

7.4. Kryetari i Qytetit të Shkupit, sipas propozimit të Komisionit, merr Vendim për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e „Festivalit të Birrës- Pivolend “.

Vërejtje:

- Kërkesat me dokumentacion të paplotë ose që do të dorëzohen pas skadimit të afatit të parashikuar nuk do të shqyrtohen! Dokumentet e dorëzuara nuk do të kthehen.
- Çdo aplikant mund të dorëzojë vetëm një aplikim për çdo thirrje publike të shpallur.

8. Afati dhe mënyra e paraqitjes së kërkesave

8.1. Afati për dorëzimin e aplikimeve është 5 ditë nga dita e shpalljes së Thirrjes publike.

8.2 Kërkesa për ndarjen e mjeteve financiare për realizimin e manifestimit „Festivalit të Birrës- Pivolend “ me dokumentacion të plotë të dorëzohet në zarf të mbyllur nëpërmjet Arhivës të Qytetit të Shkupit çdo ditë pune ose në adresën: **Qyteti i Shkupit, Sektori për zhvillim ekonomik lokal, bul. "Ilinden" nr. 82, 1000 Shkup** (me shënim - Sektori për zhvillim ekonomik lokal - Aplikim për thirrje publike)

8.3. Aplikantët e thirrjes publike do të njoftohen për rezultatet brenda 15 ditëve nga data e mbylljes së Thirrjes Publike.

8.4. Dokumentacioni i plotë, aplikimi për mbështetje financiare, përmbajtja, kushtet, kriteret themelore/veçanta (si shtojcë në aplikim) dhe plani financiar për propozimin e projektit janë të disponueshme në ambientet e Qytetit të Shkupit, Sektori për zhvillimin ekonomik lokal, baraka nr. 6, çdo ditë pune dhe në faqen e internetit të Qytetit të Shkupit: www.skopje.gov.mk.

8.5. Pyetjet sqaruese mund të dërgohen me shkrim ose përmes rrugës elektronike deri tek Sektori për zhvillim ekonomik lokal.

QYTETI I SHKUPIT